

KẾ HOẠCH
Kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập;

Thực hiện Công văn số 109/TTR-NV7 ngày 17/7/2025 của Thanh tra tỉnh về việc hướng dẫn một số nội dung liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2025 và những năm tiếp theo; Công văn số 1854/TTR-NV7 ngày 01/12/2025 của Thanh tra tỉnh về việc triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025.

Để triển khai việc thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 và quản lý bản kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng yêu cầu, nội dung, thời gian quy định; UBND phường Cẩm Thành ban hành kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn phường theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân trong việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, Nhà nước.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập phải đảm bảo nghiêm túc, thống nhất, kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

- Các cơ quan, đơn vị, cá nhân phải nhận thức đầy đủ mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kê khai, công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, chủ động triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản thu nhập đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập các quy định của Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, NGHĨA VỤ CỦA NGƯỜI KÊ KHAI VÀ HÌNH THỨC, PHƯƠNG ÁN CÔNG KHAI

1. Về đối tượng, thời gian kê khai tài sản, thu nhập năm 2025

Thực hiện quy định tại Luật phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, hướng dẫn của Thanh tra tỉnh tại Công văn số 1854/TTR-NV7 ngày 01/12/2025, cụ thể:

1.1. Đối với kê khai tài sản, thu nhập lần đầu

Đối với người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1 và khoản 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14; việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bổ trí vào vị trí công tác.

1.2. Đối với kê khai tài sản, thu nhập hằng năm (năm 2025)¹

Những người có nghĩa vụ kê khai được quy định tại Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

**** Thời gian hoàn thành trước ngày 20/12/2025.***

1.3. Đối với kê khai tài sản, thu nhập bổ sung trong năm 2025

Người kê khai tài sản, thu nhập bổ sung trong năm 2025 được thực hiện khi có biến động về tài sản, thu nhập trong năm 2025 có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên và không thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập hằng năm năm 2025.

**** Thời gian hoàn thành trước ngày 20/12/2025.***

1.4. Đối với kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ

Được thực hiện đối với những người có nghĩa vụ kê khai khi dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác. Việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất là 10 ngày trước ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.

Các trường hợp thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập lần đầu và kê khai phục vụ công tác cán bộ phát sinh trong năm 2025, ngoài việc lưu trữ theo hồ sơ cán bộ và gửi 01 bản cho cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập trong thời hạn 20 ngày kể

¹ Lưu ý: Những người thuộc diện kê khai hằng năm nếu có biến động về tài sản, thu nhập thì không thực hiện kê khai bổ sung riêng, mà thực hiện kê khai vào bản kê khai hằng năm.

từ ngày nhận bản kê khai của người có trách nhiệm kê khai tài sản, thu nhập (*không chờ đến cuối năm*).

2. Nghĩa vụ của người kê khai tài sản, thu nhập

Người có nghĩa vụ kê khai phải nghiên cứu và nắm kỹ các nội dung hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập tại mục B- Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ, thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đúng biểu mẫu, đầy đủ nội dung kê khai theo phụ lục và hướng dẫn tại Nghị định 130/2020/NĐ-CP, cụ thể:

- Người kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm và phục vụ công tác cán bộ kê khai theo Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập tại Phụ lục I của Nghị định 130/2020/NĐ-CP.

- Người kê khai tài sản, thu nhập bổ sung kê khai theo Mẫu bản kê khai tài sản, thu nhập tại Phụ lục II của Nghị định 130/2020/NĐ-CP.

Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phải lập 02 bản kê khai tài sản, thu nhập gửi về UBND phường (*qua Văn phòng HĐND và UBND phường*) để tổng hợp, chuyển giao cho cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập² và lưu tại UBND phường.

3. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập:

Thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định tại Điều 39 Luật phòng chống tham nhũng năm 2018; Điều 11, 12 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

4. Hình thức công khai

Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập bằng hình thức niêm yết.

5. Thời gian, địa điểm niêm yết công khai bản kê khai

- Thời gian niêm yết là 15 ngày, kể từ ngày 02 tháng 01 năm 2026 đến ngày 16 tháng 01 năm 2026.

- Địa điểm niêm yết: Niêm yết công khai bản kê khai tại Bảng thông báo tại Trụ sở UBND phường: địa chỉ số 310 Nguyễn Nghiêm, phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi.

6. Thu nhận thông tin: Văn phòng HĐND và UBND phường thu nhận thông tin phản ánh liên quan đến nội dung bản kê khai (*nếu có*) để báo cáo UBND phường sau khi kết thúc thời điểm niêm yết.

7. Lập biên bản niêm yết: Thời điểm kết thúc niêm yết, Văn phòng HĐND và UBND phường lập biên bản ghi nhận địa điểm niêm yết, thời điểm bắt đầu, thời

² Người thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý thì bàn giao về Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy, còn lại thì bàn giao Thanh tra tỉnh.

điểm kết thúc niêm yết và các phản ánh liên quan đến nội dung bản kê khai (nếu có) theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và kiểm soát tài sản, thu nhập đến cán bộ, công chức, viên chức và các cá nhân có liên quan thuộc quyền quản lý; chỉ đạo tổ chức việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập đúng quy định; bàn giao danh sách, bản kê khai tài sản, thu nhập về UBND phường tổng hợp, theo dõi và báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Giao phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn và tổng hợp bản kê khai tài sản phục vụ công tác cán bộ, gửi về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) theo đúng quy định.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch này; phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu cho UBND phường lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập gửi Thanh tra tỉnh; lập sổ theo dõi kê khai; giao nhận bản kê khai; tiếp nhận, bàn giao các bản kê khai tài sản, thu nhập cho Thanh tra tỉnh, Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy theo quy định. Tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo Thanh tra tỉnh kết quả thực hiện năm 2025 đảm bảo theo quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) để tổng hợp xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- CVP, PCVP; CV (N/c);
- Lưu: VT, NC.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hưng