

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND phường tại cuộc họp giao ban tập thể lãnh đạo UBND phường (mở rộng) ngày 13/7/2026

Ngày 13/7/2026, Chủ tịch UBND phường Nguyễn Văn Hưng chủ trì tổ chức cuộc họp giao ban tập thể lãnh đạo UBND phường (mở rộng) để cho ý kiến, thông qua một số nội dung thuộc thẩm quyền. Tham dự cuộc họp gồm có: các Phó Chủ tịch UBND phường; các thành viên UBND phường; Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công, Giám đốc Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công; các Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phụ trách.

Sau khi nghe nội dung báo cáo của các cơ quan chuyên môn; ý kiến phát biểu của các thành viên UBND phường, Chủ tịch UBND phường thay mặt UBND phường kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Cho ý kiến, thông qua một số nội dung cụ thể

1.1. Cơ bản thống nhất với nội dung dự thảo Kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy phường về triển khai thực hiện Chương trình hành động số 22-CTr/TU ngày 21/5/2026 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh Quảng Ngãi. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường tiếp thu các ý kiến góp ý của thành viên UBND phường, hoàn thiện nội dung, tham mưu UBND phường trình Ban Thường vụ Đảng ủy, thời gian hoàn thành **trong ngày 14/7/2026**.

1.2. Đối với nội dung cho ý kiến với kết quả kiểm tra xác minh trường hợp của ông Phạm Công Xuân theo đề nghị Thanh tra tỉnh

Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường hoàn thiện nội dung và trình UBND phường nội dung báo cáo đảm bảo theo đúng yêu cầu của Thanh tra tỉnh; thời gian hoàn thành chậm nhất là **ngày 14/7/2026**.

2. Về kết quả hoạt động chỉ đạo, điều hành của UBND phường thời gian qua và nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới (từ ngày 29/6-10/7/2026)

Các phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Văn hóa - Xã hội theo chức năng, nhiệm vụ đã được giao, khẩn trương hoàn thành các nhiệm vụ đã quá hạn nêu tại các Phụ lục kèm theo Báo cáo số 116/BC-VP ngày 10/7/2026, trong đó trọng tâm thực hiện các nội dung sau:

2.1. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Khẩn trương hoàn thành việc bàn giao Chợ Hàng Rượu **trước ngày 17/7/2026**.

- Hoàn thiện Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện thí điểm xây dựng cơ sở dữ liệu về phát triển đô thị, trình UBND phường xem xét, ký ban hành.

- Chủ trì, phối hợp với Ngân hàng Chính sách xã hội chi nhánh tỉnh Quảng Ngãi và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng Kế hoạch tín dụng năm 2027 và giai đoạn 2027-2030, gửi UBND phường để làm cơ sở tổng hợp, bố trí kinh phí và triển khai thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương rà soát, thống nhất số liệu để báo cáo tiến độ thực hiện Kết luận của Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại cuộc họp về Dự án Khu đô thị An Phú Sinh; lưu ý rà soát các trường hợp đề nghị bồi thường, tái định cư phải chi tiết, cụ thể đối với mỗi trường hợp, đúng quy định pháp luật; trong đề xuất, phân tích ưu điểm, hạn chế của từng phương án, trình UBND phường báo cáo gửi UBND tỉnh **chậm nhất là ngày 17/7/2026**.

- Đối với hoạt động kinh doanh phế liệu tại điểm kinh doanh phế liệu ở số nhà 116 Nguyễn Du, chủ trì, phối hợp với Công an phường nghiên cứu, tham mưu đề xuất UBND phường tổ chức làm việc với các hộ kinh doanh phế liệu, yêu cầu di dời hoạt động kinh doanh phế liệu ra khỏi khu vực Phù điêu 68 Liệt sĩ, bảo đảm mỹ quan đô thị, vệ sinh môi trường và sự tôn nghiêm của quanh khu vực có di tích; thời gian hoàn thành và báo cáo UBND phường kết quả thực hiện **trong tháng 7/2026**.

- Tham mưu UBND phường báo cáo UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh kết quả giải quyết các vụ việc: **(1)** đơn kiến nghị của bà Nguyễn Thị Kim Bích, **hoàn thành trước ngày 15/7/2026**; **(2)** cung cấp thông tin theo yêu cầu của Thanh tra tỉnh liên quan thửa đất và công trình xây dựng của ông Phạm Công Xuân, **hoàn thành trước ngày 15/7/2026** (*nội dung văn bản phúc đáp gửi Thanh tra tỉnh liên quan thửa đất và công trình xây dựng của ông Phạm Công Xuân, phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phải nêu rõ quan điểm quản lý nhà nước về đất đai theo đúng yêu cầu của Thanh tra tỉnh*); **(3)** kết quả giải quyết các nội dung liên quan khách sạn Đồng Lợi, **hoàn thành trước ngày 20/7/2026**.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND phường ban hành kế hoạch quản lý, khai thác các thửa đất nhỏ hẹp, đất xen kẹt trong các khu dân cư trên địa bàn do UBND phường quản lý. Thời gian hoàn thành **trong tháng 7/2026**.

2.2. Giao phòng Văn hóa - Xã hội phường:

- Chủ động phối hợp với Ban Xây dựng Đảng tham mưu UBND phường thành lập Ban quản lý Dự án phường theo quy định, thời gian hoàn thành **trước ngày 25/7/2026**.

- Giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan khẩn trương gửi danh sách người có công, thành phần tham dự, suất quà, hoa... về Văn phòng HĐND và UBND phường phục vụ cho việc thành lập các đoàn tổ chức Lễ đặt vòng hoa, dâng hương Nghĩa trang liệt sĩ (núi Thiên Bút), Khu xà lim của Ty công an thời Mỹ Ngụy, Bia tưởng niệm nhà lao, Anh hùng dân tộc Trần Hưng Đạo, Phù điêu 68 liệt sĩ và thăm, tặng quà các gia đình người có công với cách mạng nhân kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2026); thời gian hoàn thành **trong ngày 15/7/2026**.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Tổ trưởng 15 Tổ dân phố rà soát lại các địa điểm, thống nhất chọn địa điểm chính làm điểm sinh hoạt văn hóa chính; hoàn thành việc lắp đặt bảng tên Tổ dân phố mới theo quy định, đồng thời lắp đặt wifi tại nhà văn hóa chính của 15 tổ dân phố.

- Chủ trì tham mưu UBND phường thành lập, kiện toàn Tổ công nghệ số cộng đồng tại 15 tổ dân phố; xây dựng kế hoạch triển khai chuyển đổi số trong hoạt động của tổ dân phố, phát huy hiệu quả phối hợp giữa UBND phường, Tổ công nghệ số

cộng đồng và hệ thống truyền thanh cơ sở, góp phần nâng cao hiệu quả thông tin, tuyên truyền và phục vụ Nhân dân.

- Chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị Khảo trương phối hợp với tổ chức triển khai mô hình "Tuyến đường cờ Tổ quốc kiểu mẫu" kết hợp xây dựng các tuyến phố văn minh, hoàn thành **trước ngày 30/8/2026** để tạo cảnh quan khang trang, văn minh đô thị phục vụ các hoạt động chào mừng Lễ Quốc khánh 02/9 trên địa bàn phường.

2.3. Trên cơ sở đề xuất của phòng Văn hóa – Xã hội phường, giao Văn phòng HĐND và UBND phường tổng hợp tham mưu UBND phường dự thảo Thông báo tổ chức Lễ đặt vòng hoa, dâng hương Nghĩa trang liệt sĩ (núi Thiên Bút), Khu xà lim của Ty công an thời Mỹ Ngụy, Bia tưởng niệm nhà lao, Anh hùng dân tộc Trần Hưng Đạo, Phù điêu 68 liệt sĩ và thăm, tặng quà các gia đình người có công với cách mạng nhân kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2026), gửi Thường trực Đảng ủy có ý kiến trước khi ban hành; thời gian hoàn thành **trước ngày 17/7/2026**.

2.4. Giao Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát hiện trạng các Nhà văn hóa trên địa bàn; tham mưu phường án đầu tư, cải tạo, nâng cấp theo hướng nhà văn hóa đa năng, đáp ứng yêu cầu tổ chức hội họp, sinh hoạt cộng đồng và các hoạt động văn hóa, thể thao của Nhân dân.

2.5. Giao Tổ trưởng 15 Tổ dân phố phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội, Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường trong việc lựa chọn địa điểm sinh hoạt văn hóa chính sau sắp xếp để hoạt động.

3. Thông nhất việc triển khai sử dụng miễn phí nền tảng cuộc sống số Viettel Tammi đến với các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố trên địa bàn phường, giao phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Viettel Quảng Ngãi tham mưu UBND phường tổ chức triển khai thực hiện đạt hiệu quả (nhất là kịp thời triển khai đến các Tổ trưởng 15 Tổ dân phố), nhằm nâng cao hiệu quả điều hành, truyền thông và tương tác với Nhân dân.

4. Giao Phòng Văn hóa và Xã hội tham mưu UBND phường tổng hợp nhu cầu kinh phí sửa chữa các nhà văn hóa được lựa chọn làm nhà văn hóa chính của 15 tổ dân phố, báo cáo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định; đồng thời phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị rà soát, tổng hợp danh mục các công trình, dự án đầu tư công trung hạn của UBND phường để đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, bố trí nguồn lực thực hiện.

Nay, thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND phường để Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nêu trên biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự họp;
- VP: CVP, PCVP, CV(TH);
- Lưu: VT, VP_{MT}.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG



Phạm Gia Long