UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG CẨM THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 729/TB-UBND	*Cẩm Thành, ngày 02 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Kết luận của Chủ tịch UBND phường tại buổi đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Cán bộ quản lý và Giáo viên các trường trực thuộc trên địa bàn phường năm 2026

Ngày 25/6/2026, đồng chí Nguyễn Văn Hưng, Chủ tịch UBND phường chủ trì tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND phường với Cán bộ quản lý và Giáo viên các trường trực thuộc trên địa bàn phường năm 2026. Tham dự hội nghị có các đồng chí đại diện Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội phường; lãnh đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND phường; Công an phường và đại diện Cán bộ quản lý và Giáo viên các trường trực thuộc trên địa bàn phường.

Qua nghe ý kiến phản ánh, kiến nghị của Cán bộ quản lý và Giáo viên, ý kiến trao đổi, trả lời các kiến nghị của đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn. Chủ tịch UBND phường kết luận và chỉ đạo một số nội dung như sau:

1. Chủ tịch UBND phường ghi nhận, biểu dương và đánh giá cao tinh thần làm việc dân chủ, thẳng thắn, trách nhiệm và tâm huyết của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các trường học. Các ý kiến trao đổi tại hội nghị đã bám sát thực tiễn ngành giáo dục, tập trung vào các nhóm vấn đề cốt lõi như: Công tác chỉ đạo điều hành, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, việc thực hiện chế độ chính sách đối với nhà giáo, cũng như công tác ổn định tổ chức bộ máy và tư tưởng sau khi sắp xếp, sáp nhập đơn vị hành chính. Qua đó, giúp lãnh đạo UBND phường nắm bắt kịp thời tình hình thực tế tại các đơn vị trường học để chỉ đạo tháo gỡ kịp thời.

2. Chỉ đạo giải quyết các nhóm kiến nghị cụ thể

2.1. Công tác quản lý, điều hành:

UBND phường chia sẻ và ghi nhận những áp lực của Ban Giám hiệu các trường khi phải quản lý trên nhiều điểm trường, số lượng lớp lớn nhưng nhân sự chưa đảm bảo yêu cầu. Yêu cầu Hiệu trưởng các trường linh hoạt phân công các Phó Hiệu trưởng phụ trách sâu sát từng điểm trường, phân hiệu nhằm trực tiếp giải quyết công việc tại cơ sở, giảm tải áp lực và hạn chế việc di chuyển liên tục. Đối với các hoạt động chuyên môn, sự kiện lớn, các trường có nhiều điểm trường cần xây dựng kế hoạch linh hoạt theo cụm điểm trường để đảm bảo an toàn và hiệu quả, tránh hình thức.

2.2. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học:

a. Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn liên quan rà soát thực trạng cơ sở vật chất, sân chơi, bãi tập, hệ thống tiêu thoát

nước tại các trường học; tham mưu UBND phường phương án đầu tư, sửa chữa hoặc đưa vào danh mục đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030 để nâng cấp cơ sở vật chất đảm bảo an toàn trong mùa mưa bão.

b. Giao Công an phường tổ chức lắp đặt biển báo giao thông tạm thời trên các tuyến đường: Nguyễn Tự Tân và Nguyễn Thị Minh Khai (*nội dung này Chủ tịch UBND phường đã chỉ đạo tại Công văn số 3057/UBND-KT ngày 30/10/2026*); phối hợp với Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công và Ban giám hiệu các trường thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh tình trạng buôn bán lấn chiếm vỉa hè, lòng lề đường trước cổng trường, đảm bảo an toàn giao thông và an ninh trật tự trước khu vực trường học.

2.3. Về chế độ, chính sách đối với nhà giáo và nhân viên:

a. Về biên chế và định mức giáo viên:

- Yêu cầu Ban giám hiệu các đơn vị trường học trực thuộc chủ động rà soát, sắp xếp, bố trí và sử dụng đội ngũ viên chức trong phạm vi số lượng người làm việc được giao, điều tiết hợp lý giữa các điểm trường.

- Giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp rà soát, đánh giá nhu cầu thực tế, tham mưu UBND phường đề xuất cấp có thẩm quyền bổ sung số lượng người làm việc còn thiếu, đáp ứng yêu cầu công tác dạy học tại các trường học.

b. Về chế độ nghỉ hưu trước tuổi: Căn cứ khoản 2 Điều 26 Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15 (có hiệu lực từ ngày 01/01/2026) và hướng dẫn của Bộ Nội vụ tại Công văn số 5859/BNV-TCBC ngày 09/6/2026 thực hiện Nghị định số 154/2025/NĐ-CP: Giáo viên mầm non có nguyện vọng nghỉ hưu trước tuổi (thấp hơn tối đa 05 tuổi so với tuổi nghỉ hưu bình thường) và có đủ 15 năm đóng bảo hiểm xã hội trở lên thì được giải quyết chế độ nghỉ hưu theo pháp luật về bảo hiểm xã hội và không bị giảm tỷ lệ phần trăm lương hưu, không đặt vấn đề thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP đối với trường hợp này.

c. Về việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp: Giao Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với các trường rà soát hồ sơ, lập danh sách các trường hợp đủ điều kiện để tham mưu cấp có thẩm quyền tổ chức xét thăng hạng sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm theo quy định, đảm bảo quyền lợi cho đội ngũ giảng dạy cũng như lực lượng phục vụ của nhà trường.

d. Về chế độ phụ cấp ưu đãi nghề 45%: Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và trường học rà soát đối tượng, lập nhu cầu kinh phí, tham mưu bố trí nguồn và tổ chức chi trả đầy đủ, kịp thời cho nhà giáo theo Nghị định số 182/2026/NĐ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ, mức phụ cấp ưu đãi 45% được áp dụng cho nhà giáo mầm non và tiểu học, được thực hiện từ ngày 01/01/2026.

2.4. Về công tác tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị sự nghiệp và tư tưởng đội ngũ:

UBND phường ghi nhận những băn khoăn, trăn trở của cán bộ quản lý, giáo viên trong bối cảnh sắp xếp đơn vị hành chính và triển khai mô hình mới. Yêu cầu

Ban Giám hiệu các trường tiếp tục làm tốt công tác chính trị tư tưởng, động viên viên chức, người lao động yên tâm công tác, đoàn kết, nỗ lực vượt qua khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

2.5. Về công tác thi học sinh giỏi và Hội khỏe Phù Đổng

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Tham mưu UBND phường tổ chức kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 cấp phường, hoàn thành trong tháng 12 năm 2026.

- Tham mưu UBND phường xây dựng, ban hành kế hoạch tổ chức Hội khỏe Phù Đổng (theo Công văn số 5493/SGDĐT-GDTXHSSV ngày 02/11/2026 của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ngãi); hướng dẫn các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động thi đấu phù hợp với điều kiện thực tế, bảo đảm thiết thực, an toàn, tiết kiệm. Chủ động phát triển phong trào tập luyện thể thao trường học, tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu; chuẩn bị lực lượng, kinh phí và các điều kiện tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp tỉnh.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường

Làm đầu mối chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị chuyên môn trong việc xử lý, giải quyết và tham mưu trả lời các phản ánh, kiến nghị của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của các đơn vị trường học trực thuộc. Đối với những nội dung phức tạp, vượt thẩm quyền giải quyết của UBND phường, Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm tổng hợp, phối hợp với phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu UBND phường báo cáo cấp trên có thẩm quyền chỉ đạo phương án xử lý theo quy định.

Chủ trì, phối hợp với Ban biên tập Trang thông tin điện tử phường thực hiện niêm yết công khai Thông báo kết luận này tại trụ sở UBND phường, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của phường, đồng thời gửi trực tiếp đến các đơn vị trường học chậm nhất là 10 ngày kể từ ngày kết thúc hội nghị.

Nay, thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND phường để Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nêu trên biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy; TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng: VH-XH; KT,HT&ĐT phường;
- Trung tâm Cung ứng DVC phường;
- Các đơn vị trường học trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử phường;
- CVP, các PCVP, CV(VX, TCD);
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Võ Hồng Thanh